Перечень документов, необходимых при обращении за государственной поддержкой на отдых и оздоровление детей

(получение сертификата либо компенсации части расходов на оплату стоимости путевки)

Для родителей детей, **проживающих в малоимущих многодетных и малоимущих семьях:**

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. оригинал справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **копия справки о малоимущности, выданная территориальным органом Министерства социального развития Пермского края**
6. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей)

Для родителей детей**, находящихся в СОП** и проживающих в малоимущих семьях:

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **копия справки о малоимущности, выданная территориальным органом Министерства социального развития Пермского края**
6. **копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего на учет как находящегося в социально опасном положении**
7. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).

Для родителей детей, размер поддержки для которых, определяется **согласно доходу семьи:**

*Для родителей, имеющих основное место работы:*

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **для работающих родителей – справка о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы (службы) и работы по совместительству за двенадцать последних календарных месяцев, предшествовавших году подачи заявления по форме 2-НДФЛ (справка должна быть подписана руководителем и главным бухгалтером, скреплена печатью работодателя);**
6. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).

*Для родителей, выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера:*

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **копия гражданско-правового договора (с предъявлением оригинала);**
6. **копия трудовой книжки (с предъявлением оригинала, либо заверенную работодателем);**
7. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).

*Для родителей, являющихся пенсионерами:*

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **справка о размере пенсии из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю;**
6. **копия трудовой книжки (с предъявлением оригинала);**
7. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).

*Для безработных и неработающих родителей:*

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **справка из органа занятости о постановке на учет в качестве безработного, о наличии или отсутствии у родителя пособия по безработице и иных выплат безработным гражданам;**
6. **справка из налогового органа о наличии (отсутствии) сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;**
7. **справка о размере пенсии из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю;**
8. **копия трудовой книжки (с предъявлением оригинала);**
9. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).

*Для родителей, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя:*

1. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, выданного уполномоченным органом (УФМС);
4. копия справки о составе семьи или выписки из домовой книги;
5. **налоговая декларация и иные документы в соответствии с законодательством;**
6. документы, подтверждающие родство (при наличии разных фамилий ребенка и родителей).